附件：

**蚌埠学院食堂消费纠错单**

编号:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 持卡人姓名 |  | 卡号 |  |
| 卡机号 | 食堂 楼 号 | 消费时间 | 年 月 日 时 分 |
| 实际消费额 |  | 正确消费额 |  |
| 食堂操作人 |  | 食堂印章 |  |
| 食堂管理员 |  |
| 校园卡服务中心受理时间 | |  | |
| 校园卡服务中心受理人 | |  | |
| 持 卡 人 确 认 签 字 | |  | |

本表用于食堂消费扣款疑义时填写，作为信息化与数据管理中心受理的依据。

**蚌埠学院食堂消费纠错单**

编号:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 持卡人姓名 |  | 卡号 |  |
| 卡机号 | 食堂 楼 号 | 消费时间 | 年 月 日 时 分 |
| 实际消费额 |  | 正确消费额 |  |
| 食堂操作人 |  | 食堂印章 |  |
| 食堂管理员 |  |
| 校园卡服务中心受理时间 | |  | |
| 校园卡服务中心受理人 | |  | |
| 持 卡 人 确 认 签 字 | |  | |

本表用于食堂消费扣款疑义时填写，作为信息化与数据管理中心受理的依据。